|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY DO WYBORU** | | | | | Kod modułu: **E** | |
| Nazwa przedmiotu: **Administracja publiczna w państwach UE** | | | | | Kod przedmiotu: **4.** | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: **INSTYTUT EKONOMICZNY** | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **ADMINISTRACJA** | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | Specjalność: **wszystkie** | |
| Rok / semestr: **I/II** | | Status przedmiotu /modułu: **fakultatywny** | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | ćwiczenia | laboratorium | projekt | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) | 15 | 15 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | dr hab. Krzysztof Sidorkiewicz, prof. uczelni |
| Prowadzący zajęcia | dr hab. Krzysztof Sidorkiewicz, prof. uczelni |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | Zapoznanie studentów z zasadami pracy europejskiej administracji publicznej, zależnościami występującymi między administracją i polityką oraz między różnymi rodzajami administracji publicznej w wybranych państwach UE. |
| Wymagania wstępne | Podstawowa wiedza z zakresu wiedzy o społeczeństwie. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod kierunkowego efektu  uczenia się |
| 01 | Definiuje podstawową terminologię związaną z działalnością administracji publicznej w wybranych państwach UE. | K1P\_W04 |
| 02 | Wymienia najważniejsze aspekty związane z administracją publiczną w wybranych państwach UE. | K1P\_W04 |
| 03 | Analizuje podłoże historyczne oraz polityczne związane z wybranymi państwami UE. | K1P\_U11 |
| 04 | Porównuje najważniejsze modele administracji w państwach UE. | K1P\_U03 |
| 05 | Identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z pracą administracji. | K1P\_K02 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE** |
| Wykład |
| Administracja publiczna w państwie; Relacje między polityką i administracją w rządach państw współczesnych; Próby europeizacji administracji publicznej; Urzędnicy zawodowi i politycy na tle instytucji i procesów decyzyjnych; Uwarunkowania ciągłości i zmiany w stosunkach między polityką i administrowaniem; Wyznaczniki reform administracji publicznej, zakres kierunek i rodzaje. Wybrane modele administracji publicznej. |
| Ćwiczenia |
| Analiza dokumentów związana z następującymi problemami: Francuski model administracji publicznej; Model brytyjski administracji publicznej; Niemcy: administracja publiczna i jej organizacja; Holandia: administracja publiczna i jej organizacja; Belgia: administracja publiczna i jej organizacja; Austria: administracja publiczna i jej organizacja; Hiszpania: administracja publiczna i jej organizacja; Włochy: administracja publiczna i jej organizacja; Model skandynawski administracji publicznej; Model administracji: Litwa, Czechy, Słowacja. |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. Rydlewski G., *Polityka i administracja w rządach państw członkowskich Unii Europejskiej*, Warszawa 2006.  2. *Samorząd terytorialny w Europie Zachodniej*, pod red. L. Rajcy, Warszawa 2010.  3. Izdebski H., Kulesza M., *Administracja publiczna. Zagadnienia ogólne*, Warszawa 2004.  4. Konstytucje państw (Francja, Niemcy, Holandia, Belgia, Austria, Hiszpania, Włochy, Szwecja, Dania, Finlandia, Litwa, Czechy, Słowacja). |
| Literatura uzupełniająca | 1. Guy Peters B., *Administracja publiczna w systemie politycznym*, Warszawa 1999.  2. *Administracja publiczna*, redakcja naukowa J. Hausner, Warszawa 2009.  3. *Samorząd terytorialny i administracja w wybranych krajach. Gmina w państwach Europy Zachodniej*, pod red. J. Jeżewskiego, Wrocław 1999. |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Ćwiczenia: dyskusja z tekstem źródłowym. |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Nie dotyczy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Wykład – zaliczenie pisemne | | 01, 02, 03, 04 |
| Ćwiczenia – zaliczenie pisemne | | 01, 02, 03, 04 |
| Ćwiczenia – aktywność na zajęciach, udział w dyskusji, wyrażanie własnych opinii, prezentacja multimedialna. | | 03, 04, 05 |
| Formy i warunki zaliczenia | Wykład i waga 0,5: zaliczenie pisemne, pytania otwarte i testowe. Ćwiczenia – waga – 0,5: zaliczenie pisemne, pytania otwarte i testowe; aktywność na zajęciach, udział w dyskusji, prezentacja o wybranym państwie europejskim. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NAKŁAD PRACY STUDENTA | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | 15 |  |  |
| Samodzielne studiowanie | 5 |  |  |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | 15 | 15 |  |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | 8 | 4 |  |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. |  |  |  |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | 8 | 5 |  |
| Udział w konsultacjach | 1 |  |  |
| Inne |  |  |  |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 52 | 25 | 0,0 |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **2** | | |
| **Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej** | **2 (nauki o polityce i administracji)** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | 1 | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | 0,0 | | |
| Liczba punktów ECTS za zajęciach wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | 1,2 | | |